



BOLETIN DE PRENSA

“REPRUEBAN EN TRANSPARENCIA MUNICIPIOS DE COLIMA Y VILLA DE ÁLVAREZ”.

10 de Abril de 2012

PRESENTACIÓN DE RESULTADOS DE TRANSPARENCIA UTILIZANDO LA HERRAMIENTA CIMTRA-MUNICIPAL”

A LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN.

A LA OPINIÓN PÚBLICA.

A manera de presentación:

El Colectivo CIMTRA -conformado en julio de 2002- es una asociación voluntaria -no partidista, no gubernamental, ni religioso- que agrupa a más de 30 organizaciones civiles y privadas en el país; trabaja para promover la transparencia y el acceso a la información pública mediante evaluaciones periódicas en la materia a gobiernos locales. De octubre de 2008 a la fecha se han efectuado más de 300 evaluaciones a 120 municipios de 14 estados con la herramienta CIMTRA-Municipal, cuya metodología está disponible en www.cimtra.org.mx . En el estado, el Colectivo CIMTRA-Colima está conformado actualmente por: **BIOS IGUANA A.C. y YOLOTLALI-Mujeres en Defensa** de la Tierra. Otras consideraciones son:

- Las evaluaciones de transparencia de CIMTRA involucran a las áreas más importantes de la Administración Pública Municipal (no incluye desempeño de las Unidades de Transparencia).
- CIMTRA fue reconocido por el *Programa de Naciones Unidas para el Desarrollo* (PNUD) de la ONU dentro de las experiencias de *Buenas Prácticas en la protección de programas sociales*, en el informe de abril de 2007.
- CIMTRA-Colima no recibe financiamiento de ningún gobierno (estatal ni municipal), partido político o iglesia.

INTRODUCCIÓN.

La herramienta de evaluación CIMTRA-Municipal, que mide 37 aspectos de transparencia clasificados en tres campos (información a la ciudadanía, comunicación gobierno-sociedad y atención ciudadana), se aplicó a los municipios de Colima y Villa de Álvarez durante los meses de Enero-Febrero 2012:

1. Municipios Evaluados.

Tabla 1. Municipios de Colima y Villa de Álvarez evaluados en transparencia.

Municipio	Presidente Municipal	Población (INEGI-2010)
1. Colima	Ignacio Peralta Sánchez	146,904 hab
2. Villa de Álvarez	Brenda Gutiérrez Vega	119,956 hab
Total:		266,860

Población total del Estado de Colima: 650,555

2. METODOLOGÍA.

En términos generales, el procedimiento metodológico implementado para evaluar los municipios citados fue el siguiente (con base en la herramienta CIMTRA-Municipal):

- √ La información disponible en las páginas web de cada municipio.
- √ La información que los funcionarios municipales, de las diferentes áreas, ponen a disposición de los ciudadanos en medios impresos de fácil acceso.
- √ Verificación de la accesibilidad de la información en diálogo con los titulares de las Unidades de Transparencia.
- √ Presentación de resultados a las autoridades.
- √ Difusión de resultados.

3. RESULTADOS DE TRANSPARENCIA DE LOS MUNICIPIOS DE COLIMA Y VILLA DE ÁLVAREZ

A continuación presentamos los resultados obtenidos por bloques, campos y ranking final.

Tabla 2. Resultados porcentuales de transparencia por bloques:

Bloques	Colima	Villa de Álvarez	Promedio
Gastos (21)*	19%	5%	12%
Obras (18)*	56%	0%	28%
Bienes-Usos (17)*	76%	0%	38%
Administración (31)*	42%	0%	21%
Urbanismo (5)*	20%	0%	10%
Consejos (21)*	0%	0%	0%
Participación Ciudadana (10)*	60%	50%	55%
Cabildo (8)*	63%	38%	50.5%
Atención Ciudadana (3)*	92%	46%	69%
Total	47.5%	15.4%	31.4%

* Número de preguntas por bloque.

Tabla 3. Resultados de transparencia por campos (en puntos):

Campos	Colima Puntos favorables	Puntos por Avanzar	Villa de Álvarez	Puntos por Avanzar
Información a la ciudadanía (92)	41	51	1	91
Comunicación Gobierno- Sociedad (39)	11	28	8	31
Atención Ciudadana (13)	12	1	6	7
Totales (144 puntos)	64	80	15	129

Tabla 4. Resultado global de calificación.

Ranking Nacional con CIMTRA-Municipal incluyendo Colima y Villa de Álvarez

RANKING CIMTRA-Municipal	
Por regla sólo se incluyen los municipios evaluados en último año*	
www.cimtra.org.mx	

Municipio	Estado	Calif. (%)	Fecha	Vuelta	Lugar
Ciudad Juárez	Chih.	83.8	oct-11	6a	1
Tlajomulco	Jal.	76.6	jul-11	5a	2
Zapopan	Jal.	76	jul-11	5a	3
Tlaquepaque	Jal.	72.5	jul-11	5a	4
Puebla	Pue.	71.7	mar-12	6a	5
Guadalajara	Jal.	69	jul-11	5a	6
Zapotlanejo	Jal.	60.1	jul-11	5a	7
Tamazula de G.	Jal.	56	jul-11	4a	8
León	Gto.	54	ago-11	1a	9
Toluca	E.Mex.	47.9	jun-11	1a	10
Colima	Col.	47.5	ene-12	1a	11
Celaya	Gto.	43.8	oct-11	1a	12
Chihuahua	Chih.	42.7	dic-11	5a	13
Querétaro	Qro.	37.5	mar-11	3a	14
Zapotlán	Jal.	36.4	jul-11	2a	15
Irapuato	Gto.	34.9	nov-11	1a	16
Corregidora	Qro.	33.6	mar-11	3a	17
Arandas	Jal.	31.8	jul-11	1a	18
Tonalá	Jal.	31.6	jul-11	5a	19
Guanajuato	Gto.	30.1	nov-11	1a	20
Chapala	Jal.	28.4	jul-11	2a	21
Lagos de Moreno	Jal.	27.4	jul-11	1a	22
El Marqués	Qro.	25.2	mar-11	3a	23
Silao	Gto.	22.3	ago-11	1a	24
Amealco	Qro.	22.1	mar-11	3a	25
Tototlán	Jal.	21.5	jul-11	2a	26
Salamanca	Gto.	20.9	oct-11	1a	27

San Juan del Río	Qro.	20.8	mar-11	3a	28
Tepatitlán	Jal.	19.9	jul-11	2a	29
Texcoco	E.Mex.	19.6	dic-11	2a	30
Acapulco	Gro.	19.4	oct-11	4a	31
Tala	Jal.	19	jul-11	2a	32
Apizaco	Tlax.	18.1	may-11	4a	33
Chilpancingo	Gro.	17.6	nov-11	4a	34
Tlaxcala	Tlax.	17	may-11	4a	35
Tehuacán	Pue.	16.3	mar-12	6a	36
Huamantla	Tlax.	16.2	may-11	4a	37
Atlixco	Pue.	15.8	mar-12	5a	38
Villa de Álvarez	Col.	15.4	ene-12	1a	39
Huimilpan	Qro.	15.4	mar-11	3a	40
Taxco	Gro.	13.4	oct-11	4a	41
Chalco	E.Mex.	13	nov-11	1a	42
San Marcos	Gro.	12.4	oct-11	3a	43
San Martín Texme.	Pue.	11.5	mar-12	5a	44
Chilapa de Alvarez	Gro.	11	oct-11	2a	45
Huamuxtitlán	Gro.	10.4	nov-11	2a	46
Cuautlancingo	Pue.	9.8	mar-12	5a	47
Izucar de Matamoros	Pue.	9.8	mar-12	5a	48
San Andrés Cholula	Pue.	9.8	mar-12	5a	49
Xoxtla	Pue.	9.8	mar-12	6a	50
San Pedro Cholula	Pue.	9.8	mar-12	6a	51
Ciudad Serdan	Pue.	9	may-11	1a	52
Huejotzingo	Pue.	9	mar-12	3a	53
Juan C. Bonilla	Pue.	8.1	mar-12	5a	54
Coronango	Pue.	8.1	mar-12	5a	55
Amozoc	Pue.	8.1	may-11	1a	56
Zacatlán	Pue.	8.1	may-11	1a	57
Tultitlán	E.Mex.	6.2	jun-11	1a	58
Coyuca de Benitez	Gro.	5.9	oct-11	3a	59
Petatlán	Gro.	5.7	oct-11	3a	60
Atoyac	Gro.	5.5	oct-11	3a	61
Igualapa	Gro.	4.6	oct-11	2a	62
Marquelia	Gro.	3.6	oct-11	3a	63
Tixtla de Guerrero	Gro.	3.4	oct-11	2a	64
Técpán de Galeana	Gro.	3.4	oct-11	2a	65
Cuajinicuilapa	Gro.	2.9	nov-11	2a	66
Zihuatanejo de A.	Gro.	2.6	oct-11	4a	67
Atotonilco el Alto	Jal.	2.6	jul-11	2a	68
Iguala	Gro.	2.6	oct-11	4a	69
Ometepec	Gro.	2.1	nov-11	3a	70
Tlapa de Comonfort	Gro.	2.1	nov-11	2a	71
Copala	Gro.	1.7	oct-11	2a	72
Xochihuehutlán	Gro.	1.7	nov-11	1a	73
Xochistlahuaca	Gro.	0.9	oct-11	3a	74
San Luis Acatlán	Gro.	0.9	nov-11	2a	75
Tlacoachistlahuaca	Gro.	0.9	nov-11	3a	76
Florencio Villarreal	Gro.	0.9	oct-11	3a	77
Alcozauca de G.	Gro.	0.9	nov-11	2a	78
Alpoyeca	Gro.	0.9	nov-11	1a	79
Malinaltepec	Gro.	0.9	nov-11	1a	80

Benito Juárez	Gro.	0.9	nov-11	1a	81
Juan R. Escudero	Gro.	0	oct-11	3a	82
Atlamajalcingo del M.	Gro.	0	nov-11	2a	83
Cochoapa el Grande	Gro.	0	abr-11	1a	84
Metlatónoc	Gro.	0	abr-11	1a	85
Nezahualcoyotl	E.Mex.	0	may-11	1a	86
PROMEDIO		19.4			

Escala: 0 a 100

* Para ver totalidad de municipios evaluados y desglose de las calificaciones visite www.cimtra.org.mx

Áreas Transparentes

Colima

- *Gastos: proveedores*
- *Obras: Informa sobre contratos de asignación directa; costos promedios bacheo, pavimentación, electrificación, etc.*
- *Administración: Contratación y despido*
- *Participación ciudadana: Reglamento de participación Ciudadana*
- *Atención Ciudadana: Mecanismos de atención; Unidad de Transparencia*

Villa de Álvarez

- Información sobre mecanismos de atención ciudadana

Recomendaciones

Colima

- Mantener más actualizada la página de internet.
- Publicar mes a mes los gastos de comunicación social, de representación y gestión de funcionarios de primer nivel y cabildo
- Informar sobre arrendamiento de inmuebles al y por el Municipio
- Informar a la ciudadanía el procedimiento para la selección, contratación y despido de cualquier empleado o funcionario municipal.
- Informar claramente sobre) Programas sociales, Donativos entregados, Donativos otorgados al Presidente y los Programas y resultados de Comisiones
- Poner a la vista del público los cambios de uso de suelo y permisos a nuevos fraccionamientos y un link en la pág web para conocer como se cumplió el procedimiento (manifestación de impacto ambiental, autorización justificada etc.)
- Publicar el listado de Comisiones de Ayuntamiento, programa de trabajo y un informe anual de resultados y actas de reunión de cada Comisión del Ayuntamiento
- Formación de un Comité (incluyendo participación ciudadana) que vigile y revise las licitaciones de obras, las compras, contrataciones, arrendamientos y contratos de servicios que el Ayuntamiento realiza.
- Establecer claramente en los reglamentos municipales que las sesiones de las Comisiones del Ayuntamiento sean públicas y abiertas (que el ciudadano pueda participar

Villa de Álvarez

- Mantener actualizada la página web.

- Publicar mes a mes los gastos de comunicación social, de representación y gestión de funcionarios de primer nivel y cabildo, así como de asesorías recibidas.
- Tener a la vista de la ciudadanía la lista de proveedores municipales donde se detalle su RFC, sus contratos y los productos adquiridos así como los costos
- Publicar lista de obras planeadas de acuerdo al COPLADEMUN, su avance, así como las actas o acuerdos del Ayuntamiento donde se registra el motivo o razón para seleccionar cada obra
- Informar sobre el arrendamiento de inmuebles al y por el Municipio, incluir contratos de arrendamiento con RFC y montos de cada inmueble.
- Formación de un Comité (incluyendo participación ciudadana) que vigile y revise las licitaciones de obras, las compras, contrataciones, arrendamientos y contratos de servicios que el Ayuntamiento realiza.
- Publicar los programas sociales con objetivos, criterios de aplicación, montos destinados y lista de beneficiarios.
- Informar a la ciudadanía el procedimiento para la selección, contratación y despido de cualquier empleado o funcionario municipal.
- Informar claramente sobre) Programas sociales, Donativos entregados, Donativos otorgados al Presidente y los Programas y resultados de Comisiones
- Poner a la vista del público los cambios de uso de suelo y permisos a nuevos fraccionamientos y un link en la pág web para conocer como se cumplió el procedimiento (manifestación de impacto ambiental, autorización justificada etc.)
- Publicar el listado de Comisiones de Ayuntamiento, programa de trabajo y un informe anual de resultados y actas de reunión de cada Comisión del Ayuntamiento.
- Establecer claramente en los reglamentos municipales que las sesiones de las Comisiones del Ayuntamiento sean públicas y abiertas (que el ciudadano pueda participar)
- Publicar periódicamente las actas y acuerdos de cabildo

Responsables de la evaluación:

Esperanza Salazar Zenil

Bios Iguana A.C.

bios_iguana@ hotmail.com



Vanessa Gómez Pizano

Yolotlali-Mujeres en Defensa de la Tierra

yolotlali@gmail.com



¿Y TÚ QUE HACES POR LA TRANSPARENCIA EN TU MUNICIPIO?...

¡Súmate a éste esfuerzo ciudadano!

CONTACTO A NIVEL NACIONAL:

- - Ricardo Jiménez, CESEM, AC; Tel (55) 5639-5472/ coordinaciondf@cesem.org.mx
- - Jaime Netzáhualtl, LOCALIS, SC, Tel (442) 214-4822/ jnetzahuatl@locallis.org.mx
- - Jaime Villasana D., ICMA/ jvillasana@icma.org

ANEXO

INDICADORES DE EVALUACIÓN DE CADA BLOQUE POR CAMPOS:

Campo	Bloques	Indicadores
<i>I. Información a la Ciudadanía.</i>	<i>1. Gastos</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Comunicación social. - Viáticos/representación, fun. 1er. nivel. - Gastos de representación de cuerpo edilicio. - Asesorías. - Proveedores.
	<i>2. Obras</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Contratos de obras y servs. por asignación dir. - Contratos de obras y servs. inv. restringida. - Obras realizadas en los últimos 3 años. - Obras del COPLADEMUN. - Gastos promedios en: bacheco, pavimentación, electrificación, recarpeteo.
	<i>3. Bienes y sus usos.</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Relación bienes inmuebles que el municipio arrienda. - Relación de bienes inmuebles arrendados por el municipio. - Bienes inmuebles propiedad patrimonial del municipio. - Bienes muebles propiedad patrimonial del municipio (vehículos, equipo, etc.).
	<i>4. Administración</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Método de selección y relación de integrantes del Cte. de compras. - Programas sociales del municipio. - Procedimiento de selección, contratación y despido de empleados y funcionarios. - Donativos entregados <u>por</u> el Pte. Municipal, funcionarios o Ayuntamiento. - Donativos entregados <u>al</u> Pte. Municipal o Ayuntamiento. - Programa de trabajo e informe anual de resultados de Comisiones del Ayuntamiento. - Indicadores de desempeño y resultados.
	<i>5. Urbanismo</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Cambio de uso del suelo. - Permisos para construcción de nuevos fraccionamientos.
<i>II. Comunicación gobierno – sociedad.</i>	<i>1. Consejos Ciudadanos</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Convocatoria pública para seleccionar integrantes ciudadanos. - Al menos 5!% de integrantes proceden de sociedad civil. - Existen reglamentos de funcionamiento u operación. - Selección de nuevos integrantes para garantizar continuidad. - Publicación de actas de reuniones. - Sesiones ordinarias y extraordinarias públicas.
	<i>2. Participación ciudadana.</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Existe reglamento de participación ciudadana/vecinal. - Organismos ciudadano para vigilar, supervisar y evaluar obra pública y programas sociales.
	<i>3. Cabildo.</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Sesiones ordinarias y extraordinarias públicas y abiertas. - Sesiones de cabildo: difusión previa de su agenda; sesiones en lugar, fecha y hora señalada; difusión de actas.
<i>III. Atención ciudadana</i>		<ul style="list-style-type: none"> - Información de servicios: requisitos, costos, tiempos... - Mecanismos de atención ciudadana (of., tel., Internet). - Existe oficina o mecanismos de acceso a la información.